Si no maneja consecutivo coloque N.A.	PACTO DE FORMACIÓN 2023 - DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	DD	MM	AA
ACTA No. N.A		9	11	2022

LUGAR: IED NUEVO HORIZONTE **HORA DE INICIO:** 10:00 a.m. **HORA FIN:** 11:15 a.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
PEDRO DAVID VARON	GESTOR OPERATIVO ZONAL	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
LISED VIVIANA RIVERA	GESTORA IED	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
SANDRA MURCIA	RECTORA	IED NUEVO HORIZONTE
HUGO González	COORDINADOR JT	IED NUEVO HORIZONTE
JESUS DAVID GRANADOS	COORDINADOR JM	IED NUEVO HORIZONTE
SEBASTIAN SOTO	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. Valoraciones formativas	4. Compromisos
2. Pacto de formación 2023	
3. Armonización y Articulación	

TEMAS TRATADOS

Se realiza reunión con la rectora Sandra Murcia, los coordinadores Hugo Gonzalez y David Granados del colegio Nuevo Horizonte y el gestor operativo de la zona y la gestora IED del Proyecto Jornada Escolar Complementaria, con el fin de tratar los siguientes temas:

1. VALORACIONES FORMATIVAS: La gestora IED Lised Rivera informa que se enviaron a los correos de la Rectora y los coordinadores las valoraciones formativas realizadas por el formador de fútbol de salón, en donde se puede evidenciar el progreso y proceso de los escolares que pertenecen al centro de interes, se sugiere hacer el envío de las mismas a los docentes del area de educación fisica para que de esta manera se de un aporte o un valor agregado por la participación y compromiso de los escolares que participan en el centro de interes, la rectora manifiesta que revisó las valoraciones y que es un aporte muy significativo que se evidencia en este proceso desarrollado durante las sesiones de clase.

2. PACTO DE FORMACIÓN 2023: Se realiza la socialización de la dinamicas operativas, pedagógicas y sociales para establecer los acuerdos para el pacto de formación 2023, de la siguiente manera:

Lineamientos Operativos:
-Los centros de interés tendran 2 impactos por semana en cada uno de los grupos asignados.
-Las duración de cada sesión de clase es de dos horas.
-Cada formador tendra 4 grupos de formación.
-En caso de que la sesión de clase se realice en un escenario externo a la IED, el formador llegara al parque donde se desarrollara la sesión de clase.
-La IED debe garantizará la permanencia en el proyecto de los grupos de estudiantes asignados.
-La IED garantizará los listados de los estudiantes asignados por centro de interés.

Lineamientos Pedagógicos:
1. Para el avance del proceso de armonización y articulación curricular se solicita mínimo una reunión mensual concertada entre los actores educativos.

2. Mantener la construccion colectiva en el desarrollo de los documentos interinstitucionales IDRD-SED.
3. Dar inicio o continuidad a la ruta de armonización y articulación curricular que permita el cumplimineto de cada una de las acciones.
4. Reconocer la importancia de la valoración formativa y la incidencia de la misma en la formación integral de los NNAJ.

Lineamientos psicosociales:
1. Los formadores y formadoras tendrán periódicamente un acompañamiento formativo que les permita fortalecer la base psicosocial de la práctica deportiva.
2 Los formadores y formadoras desarrollarán acciones que involucren un tema psicosocial que complemente las demás dimensiones del la práctica deportiva.
3 La IED acompañará los desarrollos psicosociales que se planteen como resultado del trabajo de los formadores y formadoras.

Se establece el acuerdo de proyectar los siguientes centros de interes:
Futbol de Salón: 80 escolares maximo, 20 maximo por cada grupo, para los grados 6 y 7.
Ajedrez: 70 escolares maximo, 17 escolares maximo por cada grupo, para los grados 8 y 9.
La convocatoria se realizará con el apoyo de los formadores asignados a los centros de interes y los docentes del area de educación fisica del colegio.
Los escenarios proyectados para estos dos centros de interes seran el parque aledaño al colegio donde se vienen desarrollando las clases y un espacio dentro del colegio que se asignará en su momento.
En caso de que no se pueda gestionar el centro de interes ajedrez, se solicita el centro de interes de taekwondo.

La gestora informa que las sesiones de clase se realizarán hasta el 25 de noviembre de 2022, ya que, la ultima semana de noviembre y la primera semana de diciembre se realizarán vacaciones recreo deportivas en diferentes escenarios de la ciudad y se requiere a los formadores para el apoyo del mismo.

De igual manera, se informa los posibles eventos o salidas que se realizaran durante el año 2023, para que desde el colegio se apoye en la participación de los escolares en estas salidas.

El Coordinador Hugo, realiza algunas recomendaciones o sugerencias al proyecto, menciona que se para el proximo año se debe enviar el reporte de asistencias de manera semanal o quincenal para realizar un seguimiento a los escolares, los escolares deben portar el uniforme dentro de las sesiones de clase, evitar cualquier contacto con estudiantes que no pertenezcan al centro de interes, etc, La gestora y operativo, informan que se hará las recomendaciones pertinentes al formador.

3. ENTREGA DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES: La rectora hace entrega de la malla curricular 2022 del area de educación fisica, para que sea revisada y poder encontrar puntos en comun entre los centros de interes y el area de educación fisica, con el fin de fortalecer los procesos formativos de los escolares.

4. Compromisos: de acuerdo a lo solicitado por la Institución Educativa, se solicita al formador Sebastian Soto la presentación de las asistencias de los escolares que participan en el centro de interes desde que se encuentra desarrollando sesiones de clase.

De igual manera, se le solicita al formador, recomendar a los escolares el uso del unifome durante el desarrollo de las sesiones de clase.

Se hace revisión del sistema de información misional, el registro de sesiones y asistencias se encuentra al día, se deben proyectar las sesiones hasta el 25 de noviembre de 2022

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	

Siendo las 11:15 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Lised Rivera	**FIRMA**	N/A	N.A
NOMBRE	LISED RIVERA	**NOMBRE**	N/A	N.A
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N/A	N.A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	LISED VIVIANA RIVERA CASTELLANOS